

健康保険被扶養者異動届(加入用) 30日以内に健保必着

トヨタ自動車健康保険組合 理事長 殿

1.被保険者(従業員)

提出日 令和 年 月 日

保険証	記号	番	号	氏	名	配偶者	配偶者がトヨタ健保へ加入中の方			
						☐ 有 ☐ 無	記号	番号		
住 所	〒									
	Tel (自宅) - - (職場) - -									

2.申請家族

カナ			生年月日	続柄 ※2	性別	マイナンバー ※1				
氏名			☐ 昭和 ☐ 平成 ☐ 令和 年 月 日		☐ 男 ☐ 女					
居住区分	(本人と別居の場合のみ住所を記入) 〒					国籍	電話番号			
☐ 同居 ☐ 別居						☐ 日 本 ☐ その他	- -			
異動年月日 (扶養し始めた日) ※3	令和 年 月 日	異動理由 (扶養する理由)								

※1【マイナンバー利用目的】トヨタ自動車健康保険組合は、マイナンバーを番号法別表第1の第2項「健康保険法による保険給付の支給又は保険料等の徴収に関する事務」において、適用、給付及び徴収業務で利用します。マイナンバーを届出とは別に提出される場合は記入不要です。
※2 子供の場合は「長男」「次男」などを記入、「子」は不可。養子縁組の場合は「養子」と記入。養子縁組していない連れ子は「夫の子」「妻の子」と記入。
※3 被保険者の入社に伴う申請の場合は入社日、申請家族の退職の場合は退職日の翌日、および失業給付受給終了の場合は受給終了日の翌日。

3.申請家族の職業・収入等 (出生児の申請の場合は記入不要)

(1) 異動年月日 時点の収入 → 「あり」は詳細を記入	(2) 直近の職歴
<給 料> ☐ あり ☐ なし ☐ 正社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 非常勤講師 ☐ その他 円/月 円/年間 勤務先名 : 業 種 : <事業・その他> ☐ あり(円/年間) ☐ なし ☐ 自営業 ☐ 農業 ☐ 漁業 ☐ 不動産 ☐ 株配当 ☐ その他 () <年 金> ☐ あり ☐ なし ① 老齢国民年金 (円/年間) ② 老齢厚生年金 (円/年間) ③ 共済老齢年金 (円/年間) ④ 遺 族 年 金 (円/年間) ⑤ 障 害 年 金 (円/年間) ⑥ 厚生年金基金 (円/年間) ⑦ そ の 他 (円/年間) 合 計 円/年間 <給付金/手当金(受給予定を含む)> ☐ あり ☐ なし ☐ 出産手当金(分娩予定日 : 令和 年 月 日) ☐ 傷病手当金(受給終了(予定)日 : 令和 年 月 日) ☐ 失業保険 (受給終了(予定)日 : 令和 年 月 日) ☐ 保険金など(受給終了(予定)日 : 令和 年 月 日)	☐ 過去数年、職歴なし ☐ 2年前～本年までに職歴あり → ①～④を記入 ①退職(予定)日 令和 年 月 日 ②退職理由: ③勤務先名: ④失業保険 ☐ 受給しない ☐ 申請予定 ☐ 申請中 ☐ 受給中 ☐ 受給終了(令和 年 月 日終了) (3) 現在・直近で加入していた健康保険について ☐ 国民健康保険 ☐ 社会保険 ☐ トヨタ健保 ☐ 任意継続保険 ☐ 無保険(□平・□令 年 月から) (4) 医療扶助について → 「あり」は詳細を記入 ☐ あり(→医療受給者証のコピーを添付) ☐ なし ☐ 老人 ☐ 障害 ☐ 子ども ☐ ひとり親 ☐ 生活保護 ☐ その他 (5) 申請家族の配偶者について ※配偶者の申請時は記入不要 ☐ あり ☐ 未婚 ☐ 離別 ☐ 死別(□平・□令 年 月 日死亡) (6) 申請家族と同居している家族について ☐ い る → (被保険者との続柄:) ☐ いない (7) 申請家族が海外に居住の場合のみ 居住開始日: □平成・□令和 年 月 日 居 住 理 由:

4.扶申請家族が別居の場合 (同居の場合は記入不要)

(1) 3ヶ月以内に同居の予定がありますか？ ☐ 有 (令和 年 月 日より同居予定) ☐ 無	(3) 生活費の仕送り(援助)について記入してください。 ☐ 仕送りをしている ☐ 仕送りしていない → ①被保険者(従業員)からの仕送り額 (円/月) ②他の親族からの仕送り額 (円/月)
(2) 別居している理由を教えてください。 ☐ 入社する ☐ 人事異動による単身赴任 ☐ 自己都合	

事業主 証明印	担当人事 記入欄	健康保険組合 受付印	健保 記入欄
	印 受付日 税扶養※ ☐ 該 当 ☐ 非該当 Tel		判定 認定・否認 認定日 令和 年 月 日

※所得税法上の控除対象配偶者・扶養親族

【図 1/三親等内親族表】

配偶者が

- 配偶者がいない場合のみ
- ※別居の条件は下記を参照。
- 数字は親等数
-
- ① 父母 ③ 伯叔父母 ① 父母 ① 父母 ③ 伯叔父母 ③ 配偶者
- ① 内縁の配偶者 ② 兄弟姉妹 ② 配偶者 ② 兄弟姉妹 ② 配偶者
- ① 子 ③ 甥姪 ① 子 ① 子 ① 配偶者 ③ 甥姪 ③ 配偶者
- ① 孫 ② 孫 ② 配偶者
- ③ 曾孫 ③ 曾孫 ③ 配偶者
- ※
- 0.8,334 円未満/月
- 25,000 円未満/月

数字は親等数

- | 条 件 | 収 入 * |
|-----------------------|----------------------------|
| 60 歳未満の方 | 130 万円未満/年かつ 108,334 円未満/月 |
| 19 歳以上 23 歳未満(配偶者は除く) | 150 万円未満/年かつ 125,000 円未満/月 |
| 60 歳以上の方又は障がい年金受給の方 | 180 万円未満/年かつ 150,000 円未満/月 |

- ＜表2＞該当する項目がある場合は追加して下記書類を添付

＜表2＞該当する項目がある場合は追加して下記書類を添付

該当する場合に別途必要な書類	
別居	・ 仕送り証明書(※4) ※学生証コピー添付で提出省略可 ※16歳未満は提出省略可 ・ 住民票(※5) ・ 対象者と同居する家族の収入証明
仕送りの条件 (※4)	
金額	申請対象者の収入額以上 ・ 無収入の場合は月 6 万円以上 ・ 収入が月 3 万円未満の場合は、収入＋仕送りが月 6 万円以上
方法	・ 金融機関を通しての送金 (現金手渡し、口座引出しは不可) ・ 毎月(数ヶ月分まとめては不可) ・ 家賃、水道光熱費の支払い
内縁の妻 養子・連れ子	⑧住民票(※5) ※別居の内縁関係は職場証明と 双方の戸籍謄本が必要
孫	・ 孫の戸籍謄本 ・ 孫の両親の収入証明(※3)
障がい者	身体障がい者手帳
外国籍	・ ⑧住民票(※5) または 在留カード ・ 在留資格が「特定活動」の場合は指定書
異動年月日時点で海外に居住の場合	
出向・帯同	ビザ、会社通知など
留学	ビザ、学生証、在学証明など
観光、保養	ビザ、渡航理由がわかる証明 (※ワーキングホリデーも含む)
出生/婚姻	出生/婚姻証明

(※1) 「支給終了」が単独で印字されたもの。
(※2) 配偶者が「トヨタ健保の加入者」の場合は不要。
給与収入のみの場合、源泉徴収票コピーでも可
(※3) 所得証明書 又は 非課税証明書。同居者が
「16歳未満」、「トヨタ健保の加入者」の場合不要
(※4) 振込明細書、通帳、決裁画面のコピー等。
家賃、水道光熱費は利用者と支払者がわかるもの
(※5) 世帯全員分。世帯主名・続柄・在留資格等が
記載されたもの。世帯分離などで被保険者との続柄が
不明な場合は戸籍謄本等で関係を証明すること

問 い 合 わ せ	■ 担当人事 又は
	■ トヨタ自動車健康保険組合 資格認定グループ 住所: 〒471-0832 愛知県豊田市丸山町 6-22 電話: 0565-28-0088, FAX: 0565-28-0150

問
い
合
わ
せ

■担当人事 又は
■トヨタ自動車健康保険組合 資格認定グループ
住所:〒471-0832 愛知県豊田市丸山町 6-22
電話:0565-28-0088、FAX:0565-28-0150

【帳票ルート】 本人 → 事業主(担当人事) → 健康保険組合 異動が発生した日より 30 日以内に健保必着のこと